

〈RICOH IM C6010/C5510/C4510/C3510/C3010/C2510/C2010の特殊用紙対応状況〉

本留意事項は、リコーにて通紙確認した結果をもとにご使用になる際の留意点を記載したものです。

なお、お客様のご使用環境、用紙の取り扱い方法、2次加工（プレ印刷、ミシン目、スリット加工など）により、正しく通紙しない場合もあります。

※本ガイドは、特殊紙の印刷について、機器の性能を保証するものではありませんので予めご了承ください。

※各特殊紙の取り扱いやご使用上の留意事項は、全て各用紙メーカーのガイドをご参照ください。

通紙方向は、プリンター給紙口に対しての短辺がSEF(Short Edge Feed)、長辺がLEF(Long Edge Feed)です。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設		通紙方向	留意事項
							用紙種類	調整管理	原稿サイズ	用紙種類		
コート紙	PODグロスコート100	王子製紙	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:上限しるしまで手差し:20枚	グロスコート紙	中厚口	A3	中厚口	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。(2) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
コート紙	PODグロスコート158	王子製紙	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:上限しるしまで手差し:20枚	グロスコート紙	厚紙1	A3	厚紙1	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。(2) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
コート紙	マルチPOP A4-16(黄色)	中川製作所	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで手差し:50枚	色紙	中厚口	A4	中厚口	LEF	留意事項はありません。
コート紙	複写印刷用紙135K	リコー	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:40枚手差し:40枚	表示しない	厚紙1	A3	厚紙1	SEF	留意事項はありません。
コート紙	複写印刷用紙180K	リコー	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:40枚手差し:40枚	表示しない	厚紙1	A3	厚紙1	SEF	留意事項はありません。
コート紙	FCホワイト<220>	リコー	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:20枚手差し:20枚	表示しない	厚紙3	A3	厚紙3	SEF	留意事項はありません。
コート紙	王子製紙 OKトッブコート+90kg A3 Y目	王子製紙	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:上限しるしまで手差し:20枚	グロスコート紙	中厚口	A3	中厚口	SEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
コート紙	山櫻 カット紙OPPバナナ CoC 180g/m2 A4 100枚 714068【RJ9179】	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:40枚手差し:40枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
その他	OA対応金封 A3 不祝儀用黒白結切 CK60N (A3)	オキナ	A3	片面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:100枚手差し:30枚	表示しない	厚紙1	A3	厚紙1	SEF	通紙後、紙粉が堆積する可能性があるため、紙つまりが発生した場合は、給紙口の清掃ください。
その他	OA対応多当 祝儀用 T20N (B4)	オキナ	B4	片面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:100枚手差し:30枚	表示しない	厚紙1	B4	厚紙1	SEF	通紙後、紙粉が堆積する可能性があるため、紙つまりが発生した場合は、給紙口の清掃ください。
その他	オンデマンドクリアホルダー (標準タイプ) A4	中川製作所	220×312	片面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:100枚手差し:25枚	表示しない	厚紙4	A4	厚紙4	LEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
その他	オンデマンドクリアホルダー (標準タイプ) A5	中川製作所	158×223	片面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:40枚手差し:15枚	表示しない	厚紙4	A5	厚紙4	LEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
その他	複写印刷用紙 45K_T目	リコー	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:上限しるしまで手差し:100枚	表示しない	薄紙	A3	薄紙	SEF	温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。
その他	PODグロスコート128	王子製紙	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:上限しるしまで手差し:40枚	グロスコート紙	厚紙1	SRA3	厚紙1	SEF	留意事項はありません。
その他	PODグロスコート128	王子製紙	SRA3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:上限しるしまで手差し:40枚	グロスコート紙	厚紙1	SRA3	厚紙1	SEF	留意事項はありません。
その他	PODマットコート128	王子製紙	SRA3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:上限しるしまで手差し:100枚	マットコート紙	厚紙1	SRA3	厚紙1	SEF	留意事項はありません。
その他	サンエース NW SRA3	日本紙パルプ商事	SRA3	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで手差し:100枚	再生紙	普通紙2	SRA3	普通紙2	SEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
その他	TANOSEE αエコペーパー タイプFC 標準 80g	TANOSEE	SRA3	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで手差し:100枚	表示しない	普通紙2	SRA3	普通紙2	SEF	留意事項はありません。
その他	中川製作所 長尺POP用紙 297×900ミリ 500枚/箱 0000-302-L297【RJ8126】	中川製作所	297mm×900mm	片面	手差し	手差し:1枚	表示しない	厚紙1	不定形	厚紙1	SEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設		通紙方向	留意事項
							用紙種類	調整管理	原稿サイズ	用紙種類		
その他	シルクライト_297*900	キヤノンプロダクションプリンティングシステムズ	297mm×900mm	片面	手差し	手差し：1枚	表示しない	厚紙1	不定形	厚紙1	SEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
その他	シルクライト_297*1200	キヤノンプロダクションプリンティングシステムズ	297mm×1200mm	片面	手差し	手差し：1枚	表示しない	厚紙1	不定形	厚紙1	SEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
その他	セレクトホワイトスムーズ	アスクル	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで手差し：100枚	表示しない	普通紙1	A4	普通紙1	LEF	留意事項はありません。
はがき	はがき用紙 カラー共用紙 KB-FMS90N	コクヨ	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:250枚手差し：50枚	表示しない	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	留意事項はありません。
はがき	往復はがき用紙 カラー共用紙 KB-FMS91N	コクヨ	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:250枚手差し：50枚	表示しない	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	留意事項はありません。
はがき	郵便はがき 往復	日本郵便	往復はがき	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:200枚手差し：30枚	表示しない	厚紙2	往復はがき	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
はがき	リコピーPPC用紙 ハガキ往復	リコー	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:300枚手差し：35枚	表示しない	厚紙1	往復はがき	厚紙1	LEF	留意事項はありません。
はがき	リコピーPPC用紙 ハガキ	リコー	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:300枚手差し：35枚	表示しない	厚紙1	郵便ハガキ	厚紙1	LEF	留意事項はありません。
はがき	郵便はがき	日本郵便	郵便はがき	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:200枚手差し：35枚	表示しない	厚紙2	郵便ハガキ	厚紙2	SEF	留意事項はありません。
はがき	郵便はがき (旧官製はがき)	日本郵便	郵便はがき	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:200枚手差し：35枚	表示しない	厚紙2	郵便ハガキ	厚紙2	SEF	留意事項はありません。
はがき	郵便はがき 往復 (旧官製はがき)	日本郵便	往復はがき	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:200枚手差し：30枚	表示しない	厚紙2	往復はがき	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
圧着紙	POSTEX 107WH	トッパンフォームズ	A4	両面	給紙トレイ1~4	給紙トレイ1~4:上限しるしまで	表示しない	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	留意事項はありません。
圧着紙	単片POSTEX (2つ折タイプ)	トッパンフォームズ	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで手差し：40枚	表示しない	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	留意事項はありません。
圧着紙	単片POSTEX (3つ折、Mタイプ)	トッパンフォームズ	A4	片面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで手差し：60枚	表示しない	中厚口	A4	中厚口	LEF	留意事項はありません。
圧着紙	単片NIPシーリングフォーム	トッパンフォームズ	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで手差し：80枚	表示しない	普通紙2	A4	普通紙2	LEF	留意事項はありません。
耐水紙	カレカ MW5-A3250N	国際紙バルブ商事	A3	片面	手差し	手差し：20枚	表示しない	厚紙3	A3	厚紙3	SEF	給紙を1枚ずつ行ってください。また排紙された用紙は速やかに取り除いてください。
耐水紙	カレカ MWP4-A3250	国際紙バルブ商事	A3	片面	手差し	手差し：20枚	表示しない	厚紙2	A3	厚紙2	SEF	給紙を1枚ずつ行ってください。また排紙された用紙は速やかに取り除いてください。
耐水紙	レーザーピーチ WEFY-120	ダイオーペーパープロダクツ	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:100枚手差し：60枚	表示しない	厚紙1	A3	厚紙1	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。 (2) 給紙を1枚ずつ行ってください。また排紙された用紙は速やかに取り除いてください。
耐水紙	レーザーピーチ WETY-145	ダイオーペーパープロダクツ	A3	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4:100枚手差し：50枚	表示しない	厚紙2	A3	厚紙2	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。 (2) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
耐水紙	レーザーピーチ WETY-210	ダイオーペーパープロダクツ	A3	片面	手差し	手差し：40枚	表示しない	厚紙4	A3	厚紙4	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。(2) 印刷時は用紙をばらばらとほぐしてセットしてください。(3) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。(4) 両面印刷時のセット枚数は10枚以下にしてください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設		通紙方向	留意事項
							用紙種類	調整管理	原稿サイズ	用紙種類		
耐水紙	エコクリスタル	巴川製紙所	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差し	給紙トレイ1~4:上 限しるしまで 手差し:20枚	表示しない	厚紙3	A4	厚紙3	LEF	出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
耐水紙	ラミフリー A3	中川製作所	A3	両面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ1~4: 250枚 手差し:35枚	表示しない	厚紙3	A3	厚紙3	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。(2) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
耐水紙	シナップス XM170(150ミクロン)	日本アグフアマテリアルズ	A3	両面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ1~4: 100枚 手差し:50枚	表示しない	厚紙2	A3	厚紙3	SEF	温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。
耐水紙	シナップス XM230(200ミクロン)	日本アグフアマテリアルズ	A3	両面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ1~4: 100枚 手差し:35枚	表示しない	厚紙3	A3	厚紙3	SEF	温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。
耐水紙	オーバーMDP F22MDP	日本製紙パピリア	A3	両面	手差し	手差し:20枚	表示しない	厚紙3	A3	厚紙3	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。(2) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
耐水紙	オーバーMDP F15MDP	日本製紙パピリア	A3	両面	手差し	手差し:20枚	表示しない	厚紙1	A3	厚紙1	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。(2) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
ラベル紙	レーザープリンタラベル 宛名用12面	エーワン	A4	片面	手差し	手差し:30枚	ラベル紙	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	ドライバー用紙種類設定で「ラベル紙」ではなく「厚紙1」を選択ください。
ラベル紙	レーザープリンタラベル 宛名用24面	エーワン	A4	片面	手差し	手差し:30枚	ラベル紙	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	ドライバー用紙種類設定で「ラベル紙」ではなく「厚紙1」を選択ください。
ラベル紙	プリンタを選ばないはかどりラベル10面A4	コクヨ	A4	片面	手差し	手差し:40枚	ラベル紙	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。
ラベル紙	プリンタを選ばないはかどりラベルノーカットA4	コクヨ	A4	片面	手差し	手差し:40枚	ラベル紙	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。
ラベル紙	タイプSAハクリ紙20面	リコー	A4	片面	手差し	手差し:30枚	ラベル紙	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。
ラベル紙	タイプSAハクリ紙ノーカット	リコー	A4	片面	手差し	手差し:30枚	ラベル紙	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。
封筒	プリンター封筒 長3 ビュアホワイト	今村紙工	長3	片面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ2~4:50 枚 手差し:10枚	封筒	厚紙2	長形3号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	プリンター封筒 洋長3 ビュアホワイト	今村紙工	洋長3	片面	手差し	手差し:10枚	封筒	厚紙2	洋長3号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	プリンター封筒 角2 ビュアホワイト	今村紙工	角2	片面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ2~4:50 枚 手差し:10枚	封筒	厚紙2	角形2号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	ヨコ貼り 長3 循環型RC100 クラフト70	ハート	長3	片面	手差し	手差し:10枚	封筒	厚紙1	長形3号封筒	厚紙1	SEF	留意事項はありません。
封筒	レーザー封筒 長3 ホワイト	ハート	長3	片面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ2~4:50 枚 手差し:10枚	封筒	厚紙2	長形3号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	レーザー封筒 角2 ホワイト	ハート	角2	片面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ2~4:50 枚 手差し:10枚	封筒	厚紙2	角形2号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	レーザー封筒 角2 ホワイト	ハート	洋長3	片面	給紙トレイ2~4 手差し	給紙トレイ2~4:50 枚 手差し:10枚	封筒	厚紙2	洋長形3号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	透けない封筒 長3 ケント	ハート	長3	片面	給紙トレイ2~4	給紙トレイ1~4: 100枚	封筒	中厚口	長形3号封筒	封筒	SEF	(1) 温度15~25°C、湿度30~70%の室内環境で、同一環境で保管された用紙を使用してください。(2) 封筒を押さえて中の空気を抜き、四辺の折り目をしっかりと押さえてからセットしてください。
封筒	PODホワイト2.0 長3	山櫻	長3	片面	手差し	手差し:10枚	封筒	厚紙2	長形3号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	PODホワイト2.0 洋長3	山櫻	洋長3	片面	手差し	手差し:10枚	封筒	厚紙2	洋長3号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設		通紙方向	留意事項
							用紙種類	調整管理	原稿サイズ	用紙種類		
封筒	PODホワイト2.0角2	山櫻	角2	片面	手差し	手差し：10枚	封筒	厚紙2	角形2号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	ホワイト封筒 洋2郵便枠あり	寿堂	洋2	片面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4：50枚 手差し：10枚	封筒	厚紙2	不定形	封筒	SEF	留意事項はありません。
封筒	ハーフトーン封筒角2	PEACE	角2	片面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4：50枚 手差し：10枚	封筒	厚紙2	角形2号封筒	封筒	SEF	留意事項はありません。
名刺	再生クリーム名刺用紙 46R-A4	イトックスサプライ	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：20枚	表示しない	厚紙1	A4	厚紙1	LEF	留意事項はありません。
名刺	再生ホワイト名刺用紙 55R-A4	イトックスサプライ	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：20枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
名刺	白無地A4判10面名刺サイズ	エーワン	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：20枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
名刺	両面クリアエッジ白無地A4判10面名刺サイズ	エーワン	A4	両面	給紙トレイ2~4手差し	給紙トレイ2~4：上限しるしまで手差し：20枚	表示しない	厚紙3	A4	厚紙3	SEF	(1) SEF方向で通紙ください。(2) 出力後、用紙を1枚ずつ取り除いてください。
名刺	ホワイトプリンス10面付	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：20枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
名刺	413CoC	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：20枚	表示しない	厚紙2	A3	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺10面付 さくら ホワイトCoC 021	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：32枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺10面付 さくら ホワイトCoC 023	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：28枚	表示しない	厚紙3	A4	厚紙3	LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺10面付 さくら ホワイトCoC 025	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：210枚 手差し：20枚	表示しない	厚紙3	A4	厚紙3	LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺10面付 さくら クリームCoC 021	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：32枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺10面付 さくら クリームCoC 023	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：28枚	表示しない	厚紙3	A4	厚紙3	LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺10面付 さくら クリームCoC 025	山櫻	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：210枚 手差し：20枚	表示しない	厚紙3	A4	厚紙3	LEF	留意事項はありません。
名刺	マルチカードIJ・LP・熱転写兼用タイプ 白無地 (51003)	エーワン	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：32枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺カード(光沢紙) LBP-VG10)	コクヨ	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：32枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
LIMEX	LIMEXシートS (白色・ソフト) 300μ A4	株式会社TBM	A4	両面	手差しトレイ	100枚	表示しない	厚紙3	A4	厚紙3	LEF	留意事項はありません。
LIMEX	LIMEXシートS (白色・ソフト) 200μ A4	株式会社TBM	A4	両面	手差しトレイ	100枚	表示しない	厚紙2	A4	厚紙2	LEF	留意事項はありません。
LIMEX	LIMEXシートS (半透明・ハード) 200μ A4	株式会社TBM	A4	片面	手差しトレイ	100枚	特殊紙3	厚紙3	A4	特殊紙3	LEF	若干の印刷位置ずれが発生することがありますので、事前にご確認の上、ご使用ください。
LIMEX	LIMEXシートS (白色・ソフト) 300μ A3	株式会社TBM	A3	両面	手差しトレイ	10枚	表示しない	厚紙3	A3	厚紙3	SEF	手差しトレイと使用し、セット枚数を10枚までとしてください。
LIMEX	LIMEXシートS (白色・ソフト) 200μ A3	株式会社TBM	A3	両面	手差しトレイ	10枚	表示しない	厚紙2	A3	厚紙2	SEF	手差しトレイと使用し、セット枚数を10枚までとしてください。
LIMEX	LIMEXシートS (半透明・ハード) 200μ A3	株式会社TBM	A3	片面	手差しトレイ	100枚	特殊紙3	厚紙3	A3	特殊紙3	SEF	若干の印刷位置ずれが発生することがありますので、事前にご確認の上、ご使用ください。
色紙	オフィス用紙カラー R100 イエロー A4T目 【CG7141】	北越紀州製紙	A4	両面	給紙トレイ1~4手差し	給紙トレイ1~4：上限しるしまで手差し：100枚	表示しない	普通紙1	A4	普通紙1	LEF	留意事項はありません。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設		通紙方向	留意事項
							用紙種類	調整管理	原稿サイズ	用紙種類		
色紙	オフィス用紙カラー R100 グリーン A4T目 【CG7144】	北越紀州製紙	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで 手差し:100枚	表示しない	普通紙1	A4	普通紙1	LEF	留意事項はありません。
色紙	オフィス用紙カラー R100 ピンク A4T目 【CG7143】	北越紀州製紙	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで 手差し:100枚	表示しない	普通紙1	A4	普通紙1	LEF	留意事項はありません。
色紙	オフィス用紙カラー R100 ブルー A4T目 【CG7142】	北越紀州製紙	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで 手差し:100枚	表示しない	普通紙1	A4	普通紙1	LEF	留意事項はありません。
その他	リコー マイペーパー A4 2面4穴	リコー	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで 手差し:100枚	表示しない	普通紙1	A4	普通紙1	LEF	留意事項はありません。
その他	リコー マイペーパー A4 3面6穴	リコー	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差し	給紙トレイ1~4:上限しるしまで 手差し:100枚	表示しない	普通紙1	A4	普通紙1	LEF	留意事項はありません。

#### ■郵便はがきについて

- (1) 日本郵政株式会社発行の郵便はがきは再生紙を使用しています。
- (2) 郵便はがきは時期によりはがきの紙質に相違がある場合がございます。あらかじめご了承ください。(年賀はがき・かもめーるも同様です)
- (3) 給入りのはがきなどを給紙すると、給紙裏写り防止用の粉が給紙ローラーに付着し、給紙できなくなる場合があります。
- (4) インクジェット専用タイプ、写真用はがきは、表面に塗布された溶剤が定着温度で溶解され、搬送経路にダメージを与える故障を起こす可能性がありますのでご使用にならないでください。
- (5) 郵便はがき印刷時の本体設定、ドライバー設定は各種のマニュアルをご参照ください。

#### ■圧着紙について

- (1) 用紙保管時の注意事項
  - ・圧着紙は空気に長時間触れると接着剤が徐々に劣化します。用紙を保管するときは、ビニール包装をした上で外装箱の蓋を確実に閉じて保管してください。
  - ・開封後、給紙トレイに入りきらなかった用紙も同様に保管してください。
  - ・プリント終了後、給紙トレイ内に残った用紙も給紙トレイから一旦取り出し同様に保管してください。
  - ・保管するときは温度15~25°C、湿度30~70%の範囲内で保管してください。
  - ・外装箱を積み重ねて保管するときは5段を超えないようにしてください。
  - ・品質保証期間を超えた用紙は使用しないでください。
  - ・「POSTEX」「みつおりくん」とともに品質保証期間は、製造後6ヶ月です。
- (2) 太めの罫線やベタ印刷を多用することは避けてください。隠ぺい領域を剥離した際に裏写りする原因となります。
- (3) 粘着力を保持するため圧着紙には印刷不可領域が設定されています。印刷不可領域には印刷しないでください。
- (4) 圧着紙にプレ印刷を施す場合、定着するときの温度でインクが変化しないように耐熱性のインクを使用してください。また、プリンターで印刷するときのことを考慮し、重ね印字するスペースに余裕をもたせた帳票の設計を行ってください。
- (5) 用紙の継ぎ足しは重送の原因となりますので避けてください。
- (6) 印刷直後は用紙が熱を帯びています。シーリング(圧着処理)処理を行うときは、30分~1時間程度時間をあけて実施してください。
- (7) 圧着紙に熱が加わると異臭が発生しますが、人体への影響はありません。ご使用の際は窓を開けたり室内の空調設備で空気を入れ替えるなど、定期的な換気を行ってください。
- (8) シーラーはトッパン・フォームズ(株)、小林クリエイト(株)指定の機種をご使用ください。詳細については各メーカーにお問い合わせください。
- (9) GS1-128を印刷する場合には、バーコードの対面に印刷をしないでください。対面に印刷した文字などがあると、圧着後の開封の際、文字が裏移りしてバーコードが読み取れない場合があります。

#### ■耐水紙について

- (1) 印刷物を屋外に掲示する場合など、掲示する環境条件(直射日光、湿気など)によっては、退色する場合があります。
- (2) 厚紙にベタを印刷するような場合は、光沢ムラが生じる場合があります。
- (3) 普通紙への印刷と比べ全体的にやや濃度が薄く、また部分的に色が薄く抜ける場合があります。(特にベタ部)
- (4) 温度/湿度の影響を受けて異常画像が発生する場合があります。ご使用にならない時は、ビニール袋に入れ、密封して保管をするようにしてください。

#### ■封筒について

- (1) 通紙確認済み封筒をご使用ください。通紙確認済み封筒であっても環境によりシワが発生し、正しく印刷されない場合があります。特に湿度50%以上の多湿環境で使用する場合はシワが発生しやすくなります。
  - (2) 用紙は1枚ずつセットしてください。
  - (3) 用紙のセット方向は正しくセットしてください。
  - (4) 封筒を押さえて中の空気を抜き、折り目をしっかり押さえてからセットしてください。
- また、封筒が反っているときは、まっすぐに直してからセットしてください。
- (5) 封筒長辺の端に細かいシワ、汚れ、または一部ぼやけて印刷される場合があります。
  - (6) 封筒の用紙が重なり合っている部分に印刷する場合スジが入ることがあります。
  - (7) 封筒が湿度の影響を受けないようビニール袋に密閉して保管し、出力の際必要なだけ取り出して印刷を行ってください。
  - (8) 封筒の裏面には印刷しないでください。

#### ■汎用ラベルについて

- (1) 汎用ラベルは、裁断面等からの糊のはみ出しや紙粉の影響により、紙詰まりや異常画像の発生、感光体の早期劣化等を起こす場合があります。
- (2) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。
- (3) 汎用ラベルは、温度/湿度の変化によりカールや変形を起こしやすいため、開封後はトレイ内に残った用紙を含めビニール袋に入れ、密封して保管するようにしてください。
- (4) カール等変形した汎用ラベルは搬送不良の原因となりますのでご使用しないでください。
- (5) 汎用ラベルの継ぎ足しは重送や紙詰まり等の搬送不良の原因となりますのでご注意ください。

#### ■LIMEXについて

- (1) 本体下部の給紙トレイからの給紙では紙詰まりが発生することがありますので、手差しトレイをご使用ください。
- (2) 室温15°C以下、湿度30%以下の低温低湿度環境では画像不具合が発生しますので、室温15~25°C、湿度30~70%の室温環境でご使用ください。
- (3) 排出した用紙が複数枚重なる貼りつき、裏移りが発生することがありますので、1枚ずつ取り除いてください。