

IT導入補助金2024

サービス等生産性向上IT導入支援事業

RICOH
imagine. change.

リコージャパンコンソーシアムは、17,000件以上の採択実績を誇る
トップクラスのIT導入支援事業者です!

最大
450万円
補助金交付!

※通常枠の場合

サービス等生産性向上IT導入支援事業とは?

詳しくは ⇒ <https://it-shien.smrj.go.jp/>

■ 事業の目的

本事業は、中小企業・小規模事業者等が今後複数年にわたり相次いで直面する制度変更(働き方改革、被用者保険の適用拡大、賃上げ、インボイスの導入)等に対応するため、生産性の向上に資するITツール(ソフトウェア、サービス等)を導入するための事業費等の経費の一部を補助等することにより、中小企業・小規模事業者等の生産性向上を図ることを目的とする。

■ 補助対象者

- 中小企業および小規模事業者、個人事業主等
- 飲食、宿泊、卸・小売、運輸、医療、介護、保育等のサービス業の他、製造業や建設業等も対象

■ 事業内容

生産性向上のための業務プロセス改善と効率化および、インボイス制度への対応を促進するために、ITツールを導入する経費の一部を補助。

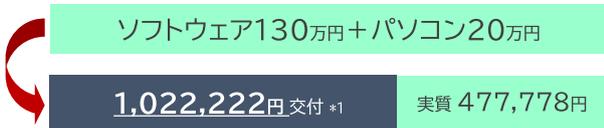
- ・申請開始 : 2024年2月16日(金)
 - ・補助対象経費区分 : ソフトウェア費、クラウド利用費等
 - ・補助額 : 通常枠 50,000円~4,500,000円
インボイス対応類型 下限なし~3,500,000円
- +
- : PC・タブレット購入費 100,000円まで
 - : POSレジ・券売機 200,000円まで

例 通常枠で総額150万円のITツールを購入した場合



例 インボイス対応類型でSWとPCを総額150万円で購入した場合

※50万円以上申請する場合、会計・受発注・決済のうち2機能以上必要になります。



*1 中小企業の場合。小規模事業者の場合、1,050,000円(50万円以下の補助率は中小企業は3/4、小規模事業者は4/5になります)

■ 申請の流れ

交付締切まで

交付申請の作成・提出

補助金申請は、IT導入支援事業者による「申請マイページ」招待、お客様による申請マイページの開設、財務情報、強み、弱み、課題の解決等を提出します。

交付決定日

交付決定の通知

通知受取後
速やかに
契約・納品

ITツールの契約

ITツールの導入

報告期限まで

事業実施報告の作成・提出

事業実施報告は、請求・支払証憑に加え、ソフトウェア画面キャプチャー等が必要になります。
※請求書、支払証憑等は、事務局へ提出が必要です。

確定内容承認後
1ヶ月程度を
目安に交付

補助金の交付

お客様名義の口座に事務局から振込まれます。

事業実施効果報告

インボイス対応類型
2026年1月

インボイス対応類型

- ・インボイス制度への対応状況及びITツールの継続活用を証する書類等を報告。
- ・賃上げ加点を受けた場合、2027年4月から賃上げ状況を報告する必要があります。

通常枠
2026年4月

通常枠

- ・生産性向上・賃上げ要件の状況を事務局に報告する必要があります。

※ ITツール導入後、3回/1年毎

■ 公募期間

【通常枠】

- 2次: 4月 15日(月)
- 3次: 5月 20日(月)
- 4次: 6月 19日(水)

【インボイス対応類型】

- 3次: 4月 15日(月)
- 4次: 4月 30日(火)
- 5次: 5月 20日(月)
- 6次: 6月 3日(月)
- 7次: 6月 19日(水)

※申請の受付締切は、締切日の17:00までになります。

IT導入補助金の活用は、佐賀リコピーサービスまで
お気軽にご相談ください!

※条件によっては補助金を申請できない場合があります。詳しくは営業担当まで



IT導入補助金2024 補助対象となるITツール

～ ITツールとは ～

①ソフトウェア ②オプション ③役務 ④ハードウェアの4つに分類され、経営力の向上・強化(売上UP・業務効率化)・デジタル化の推進・インボイス対応等を実現します。

ソフトウェア			
ソフトウェア			
①顧客対応・販売支援	②決済・債権債務・資金回収	③供給・在庫・物流	④会計・財務・経営
⑤総務・人事・給与・労務・教育訓練・法務・情シス	⑥業務固有プロセス	⑦汎用・自動化・分析ツール	
※ ソフトウェアは、上記①～⑦いずれかのプロセスを保有し、業務の改善を実現します。			
オプション			
機能拡張	データ連携ツール	セキュリティ	
役務			
導入コンサルティング	導入設定・マニュアル作成・導入研修	保守サポート	
ハードウェア(インボイス対応類型のみ)			
PC・タブレット・プリンター スキャナー・複合機	POSレジ	モバイルPOSレジ	券売機

～ 補助対象について ～

事業類型	補助額	補助率	プロセス機能要件	賃上げ目標 *1	対象経費 <small>(※インボイス対応事業に適用)</small>
通常枠	5万～ 150万円未満	1/2 以内	1つ以上	加点	ソフトウェア購入費、 クラウド利用費 (クラウド利用料最大2年分)、 導入関連費
	150万～ 450万円以下		4つ以上	必須	
インボイス対応 類型	ITツール 下限なし～ 350万円	～50万円	3/4以内 <small>小規模事業者は 4/5以内</small>	会計・受発注・決済の うち1機能以上	ソフトウェア購入費、 クラウド利用費、 ハードウェア関連費、 導入関連費 (クラウド利用料最大2年分)
		50万円～ 350万円	2/3 以内	会計・受発注・決済の うち2機能以上	
	PC・タブ レット等	10万円以下	1/2 以内	上記ソフトウェアを 利用するための ハードウェア	
	レジ・ 券売機等	20万円以下			

*1 賃上げ目標: 給与支給総額を年率平均1.5%以上増加、事業場内最低賃金(事業場内で最も低い賃金)を地域別最低賃金+30円以上の水準にする。+50円以上で更なる加点。

RICOH リコー株式会社

imagine. change.

<https://www.ricoh.co.jp/solutions/it-hojo>

●担当者・お問い合わせ先